

코로나19 상황에 따른 2021학년도 2학기 연구지도보고서 제출 방식 변경 안내(한시적 변경)

코로나19 상황이 지속됨에 따라 대면 제출이 어려운 상황에서, 2021학년도 2학기 연구지도보고서의 제출 방법을 아래와 같이 한시적으로 **이메일 제출로 변경**하고자 합니다.

- 아 래 -

가. 해당 신청서: 연구지도보고서

나. 제출 대상자: 2021학년도 2학기 연구지도 과목(EDU002)을 수강하는 모든 재학생

다. 제출기간: **2021년 12월 6일(월) ~ 12월 10일(금) 17시 예정 기한 엄수바람**

라. 제출방법: **이메일 제출(edugrad@korea.ac.kr)**

※ 코로나19로 인해 2021학년도 2학기에만 적용되는 한시적 조치이며, 연구지도보고서에 한해 허용

마. 이메일 제출 시 유의사항(※ 필독)

아래의 유의사항을 준수하지 않을 시 연구지도보고서는 반려처리 예정이오니,
이로 인한 불이익이 없도록 반드시 유의사항을 상세히 확인하여 주시기 바랍니다.

1) 지도교수님의 사전 승인이 필수 확인되어야만 행정실에서 연구지도보고서 접수 가능. 아래 두 가지 방식 중에서 지도교수와 상의하여 가능한 방법으로 지도교수님이 승인한 내용을 증빙

A) 기존과 같이 연구지도보고서에 지도교수님의 직인이나 서명을 받아서 스캔 후 송부

B) 지도교수님 방문 확인이 어려울 경우, 지도교수님이 연구지도보고서의 내용을 승인한 사실을 증빙할 수 있는 자료를 첨부하여 연구지도보고서와 함께 송부

예) 지도교수님의 연구지도보고서 승인 메일을 포워딩 또는 지도교수님의 메일 사본을 첨부

2) 메일 제목명은 반드시 아래와 같은 양식으로 작성

※ 다른 양식으로 발송 시 접수가 누락될 수 있으니 꼭 준수해주시기 바랍니다.

- 학번/전공/성명 [서류명]

예) 2019421123/가정교육/김고려 [2021학년도 2학기 연구지도보고서]

※ 추가적인 문의사항은 02-3290-1377로 연락바랍니다.

교육대학원 행정실