지도교수 신청 · 변경 방법 안내



지도교수 신청 및 변경 방법 유의사항 (※필독)

- 1. 지도교수 신청 및 변경 <u>기간을 엄수</u>하시기 바라며, <u>기간 외에는 접수가 불가</u>합니다.
- 2. 교육대학원 3학기 재학생 전원은 지도교수 신청이 필수입니다.
- 3. 부득이한 사유로 <u>3학기에 지도교수 신청을 못한 4학기 이상 재학생</u>은 이번 학기에 <u>반드시 신청 후 행정팀에 연락</u>하시기 바랍니다. (행정팀에서 전산작업 후 연구지도(EDU002) 과목 수강신청 가능)
- 4. 지도교수 신청 후 4, 5학기에 <u>연구지도(EDU002)</u> 과목 <u>필수 수강</u>하셔야 합니다.
- 5. 지도교수 신청 및 변경 전 <u>반드시 해당 지도교수</u>와 연구계획, 학위청구방식 등에 대해 면담하시고, 연구지도에 대한 <mark>사전 승낙</mark>을 받으시길 바랍니다.
- 6. 지도교수 변경 시에는 반드시 변경 전 지도교수와 변경 후 지도교수와의 면담 및 사전 승낙을 받으시길 바랍니다.

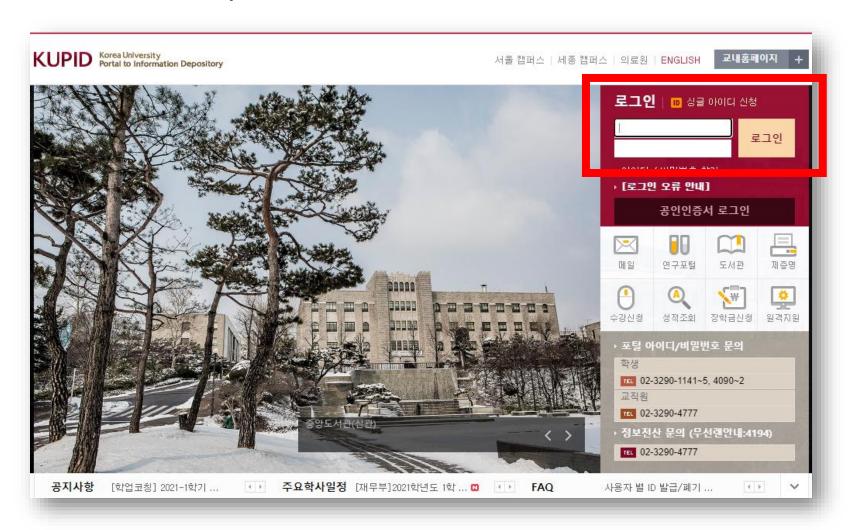
지도교수 신청 및 변경 방법 유의사항 (※필독)

- 7. 일반수료생, 특례입학생의 경우 KUPID를 통한 <u>인터넷 신청이 불가</u>하며, 공지사항의 <mark>지도교수 변경 신청서를 작성</mark>하셔서 변경 신청 기간 내에 교육대학원 <u>이메일(edugrad@korea.ac.kr)로 송부</u>하시기 바랍니다. 이메일 제목 양식) 2018421199/영어교육 홍길동/지도교수 변경 신청서
- 8. 공동지도교수 신청자는 <mark>공동지도교수 신청서를 작성</mark>하셔서 신청기간 내에 교육대학원 <u>이메일(edugrad@korea.ac.kr)로 송부</u>하시기 바랍니다. 이메일 제목 양식) 2018421209/체육교육 김고려/공동지도교수 신청서

지도교수 신청 방법 안내

지도교수 신청 방법 안내

1. 고려대학교 포털(portal.korea.ac.kr)에 접속한 후 로그인



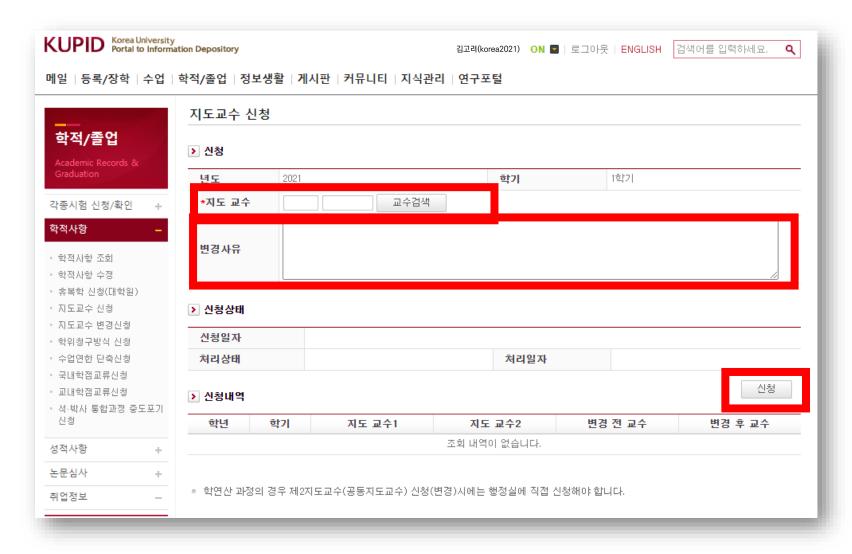
<u>지도교수 신청 방법 안내</u>

2. 로그인 후 "학적/졸업" 메뉴에서 "지도교수 신청" 클릭



지도교수 신청 방법 안내

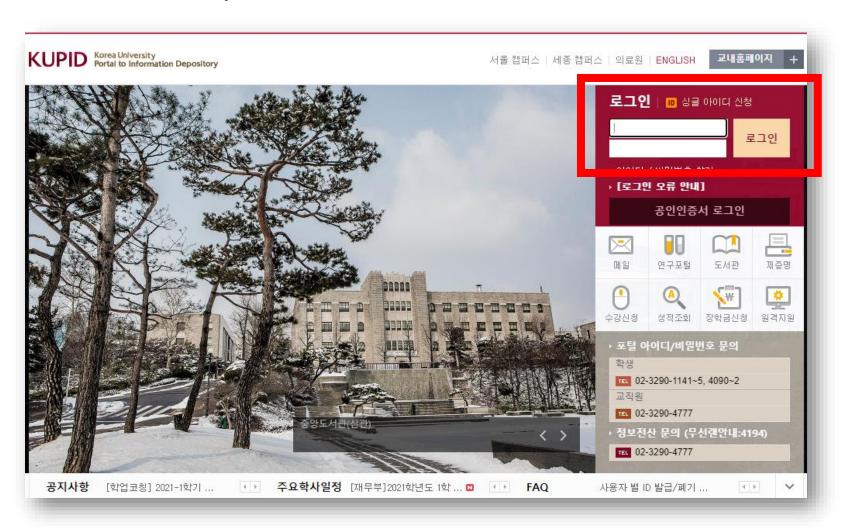
3. "지도교수" 검색 및 선택 → 변경사유 작성 → 신청 버튼



지도교수 변경 신청 방법 안내

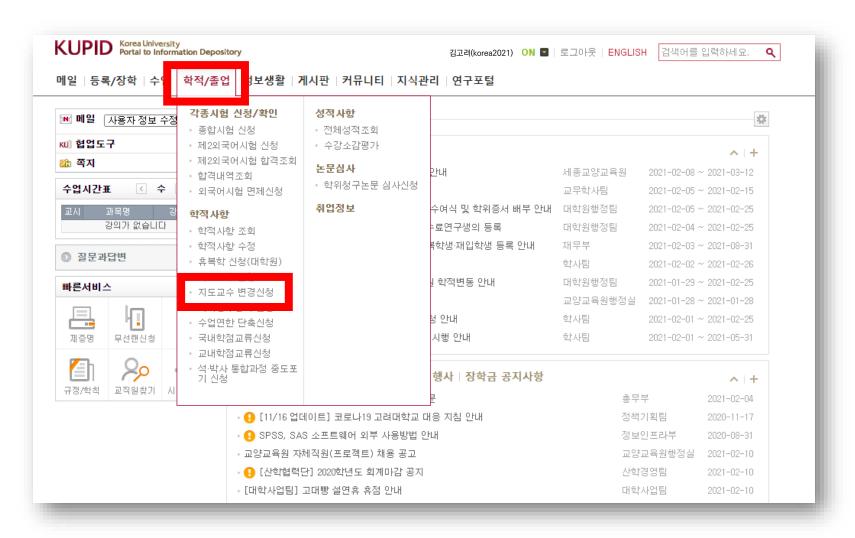
지도교수 변경 신청 방법 안내

1. 고려대학교 포털(portal.korea.ac.kr)에 접속한 후 로그인



지도교수 변경 신청 방법 안내

2. 로그인 후 "학적/졸업" 메뉴에서 "지도교수 변경 신청" 클릭



지도교수 변경 신청 방법 안내

3. "변경 후 교수" 검색 및 선택 → 변경사유 작성 → 신청 버튼

